



# COMUNE DI TRESNURAGHES

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 38 del 27.11.2014

Prot 6.081 del 04/12/2014

COPIA

**Oggetto: Approvazione della convenzione tra i Comuni di Macomer, Tresnuraghes e Sorradile per lo svolgimento associato delle funzioni di Segreteria Comunale per il periodo 09/12/2014 - 31/12/2018 . Provvedimenti.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisette del mese di novembre, Aula Consiliare, alle ore 17:30, in seduta Ordinaria, Pubblica, in Prima Convocazione, previa l'osservanza delle formalità prescritte, si è riunito il Consiglio Comunale composto dai sotto elencati consiglieri:

ZEDDA SALVATORE ANGELO	P	MURONI MARCO	P
MASTINU GIOVANNI MARIA L	A	IDDA MARIA FRANCESCA	P
ANGIOI VITTORIO GIORGIO	P		
SOGGIU EMMANUELA	P		
GRECO FANIA	P		
COTTINO ALESSANDRO	P		
MADAU ANGELO MARIA VIRG	P		
MADAU FRANCA	P		
ARCA MIRKO	P		
COSSU CLAUDIA	A		
MORETTI ANTONIO	P		

Totale Presenti: 11

Totali Assenti: 2

Il Sindaco ZEDDA SALVATORE ANGELO, assume la presidenza.

Partecipa il Segretario Comunale DOTT. CHELO SALVATORINO.

Il Sindaco, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 prevede la stipula, tra i Comuni, di apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- che ai sensi dell'art. 10 del DPR 4 Dicembre 1997, n. 465 i Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Ex Agenzia Autonoma per la gestione dei Segretari Comunali e Provinciali, possono stipulare tra loro, con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, convenzioni per l'Ufficio Segreteria;

Dato atto:

- che è intendimento di questa Amministrazione Comunale pervenire alla stipula di una nuova convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di Segreteria Comunale;
- che questo Ente, il Comune di Macomer e il Comune di Sorradile hanno manifestato la volontà di convenzionamento per la predetta finalità, raggiungendo intese in tal senso;
- che l'orario di servizio del Segretario Comunale verrà suddiviso in ragione della partecipazione percentuale alla convenzione da parte di ciascuno dei tre Comuni, secondo il seguente riparto:

COMUNE DI MACOMER: 56% (che assumerà il ruolo di capo-convenzione)

COMUNE DI SORRADILE: 22%

COMUNE DI TRESNURAGHES: 22%

Visto lo schema di convenzione appositamente predisposto, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Manifestata la volontà di apportare allo stesso la seguente modifica:

all'art. 9 (rapporti finanziari) punto 4 – rimborso spese viaggio – le parole “sono a totale carico dei comuni non capo di convenzione” sono sostituite dalle seguenti “saranno ripartite tra i comuni della convenzione”;

Considerato che la scelta del convenzionamento costituisce un concreto risparmio sulle spese di gestione della Segreteria Comunale, senza peraltro penalizzare il servizio stesso;

Visti:

- il titolo IV Capo II del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000;
- il regolamento approvato con DPR 4.12.1997, n. 465;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali;

Tutto ciò premesso

Con la seguente votazione:

Favorevoli 8, si astengono i consiglieri Moretti, Idda e Muroi,

### **D E L I B E R A**

1. Di procedere, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del DPR 4.12.1997 n. 465 e per i motivi di cui in premessa, al convenzionamento per la gestione del servizio di segreteria tra i Comuni di Macomer, Sorradile e Tresnuraghes;
2. Di approvare l'allegato schema di convenzione tra i Comuni di Macomer (capo-convenzione), Sorradile e Tresnuraghes per lo svolgimento del servizio di segreteria comunale, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di dare mandato al Sindaco per la sottoscrizione della succitata convenzione;
4. Di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale trova copertura agli appositi capitoli del bilancio di previsione 2014;
5. Di dare atto che la decorrenza della stessa è prevista alla data del 9 dicembre 2014, o dalla data successiva di riconoscimento della stessa da parte della Prefettura di Cagliari, gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, e con scadenza al 31.12.2018;
6. di trasmettere copia del presente atto, per i conseguenti adempimenti di competenza, alla Prefettura di Cagliari, Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale della Sardegna;
7. Successivamente, con voti 8 favorevoli resi in forma palese, e l'astensione dei consiglieri Moretti, Idda e Muroi, dichiara la presente immediatamente eseguibile.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 27/11/2014

IL RESPONSABILE  
F.TO ANTONANGELA CARTA

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità contabile: FAVOREVOLE**

Data 27/11/2014

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
F.TO D.SSA MICHELA MADDALENA PIRAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO DOTT. SALVATORE ANGELO ZEDDA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. SALVATORINO CHELO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **04/12/2014** al **19/12/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

La presente deliberazione diventera' esecutiva dal 27/11/2014

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 04/12/2014, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 19/12/2014

IL ESECUTORE  
F.TO MARIA FRANCESCA PIRAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tresenuraghes, 04.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. SALVATORINO CHELO

## **CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI MACOMER, TRESNURAGHES e SORRADILE**

L'anno duemilaquattordici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nell'ufficio di Segreteria del Comune capo-convenzione di Macomer,

### **TRA**

- Il Comune di Macomer, in seguito denominato anche "Comune capo-convenzione", rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. \_\_\_\_\_, con C.F. n. \_\_\_\_\_,
- il Comune di Sorradile, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,
- il Comune di Tresnuraghes, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

elettivamente domiciliati presso la sede comunale, così come sopra rappresentati

### **PREMESSO CHE**

- l'art. 98, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465, prevedono la possibilità per i comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di segreteria;
- che i Comuni di Macomer, Tresnuraghes e Sorradile, compresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia della Sardegna, rispettivamente hanno approvato lo schema di convenzione con deliberazione consiliare n. \_\_ del \_\_.\_\_.\_\_, n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutive ai sensi di legge ed allegate alla presente sotto le lettere A), B) e C);
- al 31 Dicembre 2013 (anno precedente alla data di convenzionamento), il Comune di Macomer conta una popolazione residente di \_\_\_\_\_ abitanti, il Comune di Sorradile conta una popolazione residente di \_\_\_\_\_ abitanti, il Comune di Tresnuraghes conta una popolazione residente di \_\_\_\_\_ abitanti per un totale di \_\_\_\_\_ abitanti e, conseguentemente, la presente convenzione, ai sensi della vigente normativa e con provvedimento della Prefettura di Cagliari, gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sardegna di riconoscimento della stessa, viene contestualmente ascritta alla classe II^; ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000,
- i Sindaci, autorizzati dalle citate deliberazioni, intervengono a stipulare il presente atto;

Tutto ciò premesso:

# SI CONVIENE

**Art. 1:** Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

**Art. 2: OGGETTO:** I Comuni di Macomer, Tresnuraghes e Sorradile stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa a beneficio degli Enti.

**Art. 3: MODALITA' OPERATIVE:** Con la presente convenzione i comuni di Macomer, Sorradile e Tresnuraghes prevedono che un unico Segretario comunale presti la sua opera (per l'espletamento delle funzioni che, per disposizioni di legge, statuti, regolamenti o provvedimenti sindacali od altri equivalenti, sono attribuite a tale figura) negli Enti, rispettivamente nella misura del **56,00 %** per il Comune di Macomer (Capo-convenzione), il **22,00 %** per il Comune di Sorradile e il **22,00 %** per il Comune di Tresnuraghes.

La presenza per le predette attività dovrà essere assicurata, prioritariamente, nelle giornate nelle quali si riuniscono gli organi collegiali dell'Ente (Giunta e Consiglio). La presenza del Segretario presso ciascun Comune verrà concordata dai Sindaci in relazione alle rispettive esigenze e a quelle degli uffici di ciascun Comune convenzionato.

**Art. 4: TITOLARITA':** Titolare della Segreteria è il Segretario attuale titolare del Comune di Macomer. Sede associata della presente convenzione è la segreteria del Comune di Sorradile e del Comune di Tresnuraghes. La sostituzione del Segretario titolare, in caso di assenza o impedimento dello stesso, verrà affidata al Vice Segretario del Comune Capo-convenzione.

**Art. 5: DURATA DELLA CONVENZIONE:** La convenzione è da intendersi a tempo determinato, sino alla scadenza fissata al 31 dicembre 2018, fatta salva la risoluzione per scioglimento consensuale. Prima della scadenza potrà essere rinnovata per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare. Il recesso dalla convenzione potrà avvenire, prima della scadenza, per motivata determinazione di uno dei Comuni da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio Comunale. Il recesso sarà operativo dalla data decisa concordemente tra le parti, o, in difetto, non prima di 2 (due) mesi dalla comunicazione.

**Art. 6: SCIoglimento CONSENSUALE:** La convenzione può essere risolta in qualsiasi momento per comune accordo con decisione da adottarsi dai rispettivi Consigli Comunali. In tal caso il Segretario, conseguita l'esecutività delle deliberazioni dei rispettivi organi consiliari, rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo-convenzione, tranne se diversamente concordato tra i sindaci ed il segretario.

**Art. 7: REVOCA DEL SEGRETARIO:** La revoca del Segretario deve avvenire nei modi, nei termini e con le forme previste all'art. 100, del D. Lgs. n. 267/2000 ed art. 15, comma 5, del D.P.R. 465/98.

**Art. 8: SEDE DI SERVIZIO:** Per sede di servizio s'intende quella del Comune di Macomer, quella del Comune di Sorradile e quella del Comune di Tresnuraghes. Per le funzioni da lui svolte dipenderà da ciascuno dei tre Sindaci.

In caso di concomitanza di impegni, previ accordi diretti tra Sindaci, si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli Enti interessati.

**Art. 9: RAPPORTI FINANZIARI:** Il trattamento giuridico ed economico sarà gestito dal Comune Capo-convenzione, con l'emissione dei provvedimenti necessari, di concerto con gli altri Comuni convenzionati.

Costituisce oggetto regolazione finanziaria fra i tre comuni:

- 1) il trattamento economico fondamentale per: trattamento tabellare; retribuzione di posizione; retribuzione individuale di anzianità, trattamento economico *ad personam*, ex art. 41, comma 5, CCNL; tredicesima mensilità;
- 2) trattamento economico accessorio per: eventuale, maggiorazione retribuzione di posizione ex art. 41, comma 4, CCNL, per incarichi aggiuntivi se conferiti dal singolo Ente; Retribuzione di risultato; Diritti di rogito se dovuti;
- 3) Indennità di segreteria convenzionata pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) del contratto di lavoro. a norma dell'art. 45 del vigente CCNL;
- 4) Rimborsi spese di viaggio.

Per quanto attiene possibili voci di spesa non menzionate nella predetta elencazione, si rimanda a specifici accordi da definire in separata sede.

Le spese di cui ai precedenti punti 1) e 3) verranno ripartite secondo le percentuali di cui all'articolo 3 che precede e precisamente 56,00% a carico del Comune di Macomer, 22,00% a carico del Comune di Sorradile e 22,00% a carico del Comune di Tresnuraghes.

Le spese di cui al precedente punto 2) verranno ripartite in ragione della misura formalmente riconosciuta dal singolo Ente.

Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dal Comune Capofila agli altri Comuni convenzionati per l'espletamento delle sue funzioni, attribuendo un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro e le cui spese sono a totale carico dei comuni non capo di convenzione.

Ogni ulteriore spesa di viaggio sostenuta dal Segretario che, per esigenze sopravvenute, rispetto alla programmazione delle presenze nell'ambito dei singoli enti convenzionati, si deve recare

presso uno dei comuni convenzionati, sarà posta a carico del Comune che ha richiesto la sua presenza.

Per gli spostamenti al di fuori delle due sedi convenzionate vigono le regole previste in materia per il personale alle dipendenze della P.A.

Il Comune Capo-convenzione comunicherà con cadenza quadrimestrale l'importo delle somme spese per il servizio di Segreteria convenzionata, ai fini della liquidazione in suo favore. Sarà possibile un conguaglio annuale per quanto non liquidato in sede di comunicazione quadrimestrale.

**Art. 10: COMUNICAZIONI ALLA PREFETTURA, SEZIONE EX AGENZIA SEGRETARI.** Della scadenza e dello scioglimento della convenzione, anticipato rispetto alla scadenza naturale, dovrà esserne data immediatamente comunicazione alla Prefettura di Cagliari, gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale della Sardegna, affinché la stessa provveda, dove necessario, ad assumere gli atti di sua competenza in relazione al procedimento di copertura dell'ufficio di segreteria rimasto vacante.

**Art. 11: NORME FINALI:** Qualsiasi modifica da apportare ai presenti accordi sarà adottata dai rispettivi consigli comunali.

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione, si fa rinvio alle norme vigenti.

La presente convenzione, corredata delle deliberazioni consiliari di approvazione alla presente allegate, sarà inviata in copia autentica alla Prefettura di Cagliari, gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale della Sardegna.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tab. All. B) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco di Macomer

Il Sindaco di Sorradile

Il Sindaco di Tresnuraghes